

**ПРИНЯТ**

Управляющим советом  
Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения детского сада № 142  
общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по физическому  
развитию детей Невского района  
Санкт - Петербурга  
протокол № 1 от 28.08.2024 года

**УТВЕРЖДЁН**

Заведующим Государственного бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения детского  
сада № 142 общеразвивающего вида с приоритетным  
осуществлением деятельности по физическому  
развитию детей Невского района  
Санкт - Петербурга  
И.М. Савенкова  
Приказ № 84 от 28.08.2024 года



**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**

**на 2024 -2025 учебный год**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 142 общеразвивающего вида  
с приоритетным осуществлением деятельности  
по физической развитию детей  
Невского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург  
2024 год**

## **Структура годового плана**

**1. Анализ деятельности ГБДОУ детский сад № 142 за 2023-2024 учебный год**

**2. Приоритетные задачи работы ГБДОУ на 2024-2025 учебный год**

**Раздел 1. Организация условий реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования**

**Раздел 2. Организация работы с кадрами**

**Раздел 3. Контроль качества образовательной, оздоровительной работы в ГБДОУ**

**Раздел 4. Организация взаимодействия с родителями воспитанников ГБДОУ**

**Раздел 5. Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников**

**Раздел 6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность**

**Приложения к годовому плану:**

- **План предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма на 2024-2025 уч. год.**
- **План мероприятий на 2024-2025 уч. год.**

## 1. Анализ деятельности ГБДОУ детский сад № 142 за 2023-2024 учебный год

### 1.1 Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность ГБДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФООП ДО, ФГОС ДО, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Образовательная деятельность ведётся на основании утверждённой образовательной программы дошкольного образования (далее - ОП ДО), которая составлена в соответствии с ФГОС ДО с учетом ФООП ДО, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Образовательное учреждение в 2023-2024 учебном году посещали 116 воспитанников в возрасте от 1.5 до 7 лет. В Образовательном учреждении сформировано 5 групп общеразвивающей направленности.

Из них:

№	Группы	Количество групп
1	Группа раннего возраста от 1.5 до 3 лет	1
2	Младшая группа от 3 до 4 лет	1
3	Средняя группа от 4 до 5 лет	1
4	Старшая группа от 5 до 6 лет	1
5	Подготовительная группа от 6 до 7 лет	1

В прошедшем учебном году в процессе воспитательной работы были реализованы следующие мероприятия:

#### В проектной деятельности

Проекты детей старшего дошкольного возраста.

➤ «Мы живём в России»; «Мой семейный герб»; «Эколята - дружные ребята», «Формирование основ финансовой грамотности», «О спорт! Ты жизнь!» «Профессии моей семьи» - по ранней профориентации; «Я помню! Я горжусь», «Школа безопасности».

➤ проекты в средней и младшей группах - «История моей семьи», «Будь здоров, малыш!»; «Профессия – спасатель МЧС».

Оформление центров в холлах 1 и 2 этажа по социально-коммуникативному, физическому, художественно-эстетическому воспитанию дошкольников, приобщению их к традициям своего народа.

#### Спортивно-оздоровительные мероприятия

➤ спортивные соревнования среди воспитанников, посвящённые Дню защитника Отечества;

➤ Досуг «Масленица»;

➤ Досуг «Летняя спартакиада»

#### Гражданско-патриотическое воспитание

➤ фотовыставка, информационный стенд для родителей и выставка детской литературы о блокадном Ленинграде в старшей и подготовительной группах;

➤ оформление познавательной выставки и фотозоны (лестничное пространство 1 и 2 этажа) к празднику День Победы;

➤ Победители районного конкурса «Мохнатый и пернатый спецназ Блокадного Ленинграда»

➤ Участники районного конкурса «Мы помним, мы храним» о блокадном Ленинграде;

➤ Победители районного конкурса "Дорога и мы";

➤ Лауреаты регионального конкурса «Взгляд детей и молодежи на Арктический регион Российской Федерации»

➤ Дипломанты районного конкурса «Возвысим душу до добра»

### Взаимодействие с родителями

➤ педагогическое просвещение родителей по актуальным вопросам воспитания и образования детей посредством индивидуальных консультаций, педагогических бесед, on-line мастер-классов, семейных проектов;

- привлечение родителей к проектам проводимых в ГБДОУ, районе;
- оформление выставок детского творчества в холлах;
- оформление стендов из жизни детского сада;
- привлечение родителей к акциям различной направленности «Цветочная клумба», «Круг жизни» и «Крышечки доброты», акция «Подари книгу», «Засветись», «Скорость не главное».
- Тематические информационные стенды для родителей;
- информирование родителей о дополнительных общеразвивающих программах ГБДОУ.

### Досуги и праздники

- осенний досуг;
- досуг «День матери»
- Досуг посвящённый освобождению Ленинграда от Блокады;
- новогоднее волшебство;
- праздник для мамы;
- досуг День Победы;
- единый день детской дорожной безопасности;
- Досуг посвящённый дню Города

### Дополнительное образование

Образовательное учреждение осуществляет деятельность по дополнительным общеразвивающим программам дополнительного образования детей. Все программы, используемые педагогами дополнительного образования, составлены на основе методических рекомендаций, одобренных и рекомендованных Министерством образования РФ.

В 2023-2024 году **платные** дополнительные общеразвивающие программы реализовались по следующим направлениям:

На внебюджетной основе в 2023-2024 году в образовательном учреждении работали кружки по следующим направлениям:	На бюджетной основе в 2023-2024 году в образовательном учреждении работали кружки по следующим направлениям:
- художественно-эстетическое направление: <b>«Весёлый карандаш»;</b> студия <b>«Непоседы»</b> - социально-педагогическое направление: <b>«Читайка»</b>	- художественно-эстетическое направление: <b>«Театр глазами детей»</b>

Программы дополнительного образования осваивают 72,8% воспитанников. Источник финансирования: средства физических лиц - родителей (законных представителей).

В дошкольном учреждении созданы комфортные условия для дополнительного образования воспитанников. Занятия по дополнительным общеразвивающим программам проводятся в кружковых помещениях.

**Вывод:** Целостная система образования, воспитания и психолого-педагогического сопровождения обучающихся, созданная в Образовательном учреждении способствует гармоничному развитию и социализации детей.

Образовательный процесс в ГБДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми

действующим законодательством к дошкольному образованию и направлен на реализацию Образовательной программы дошкольного образования (далее ОП ДО), сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка. А благодаря организации в 2021 году в детском саду платных образовательных услуг, участники образовательного процесса получили колоссальный опыт, который можно использовать и в дальнейшем. Дополнительные образовательные услуги востребованы. В основном (98%) родителей (законных представителей) удовлетворены качеством дополнительных услуг. С экономической точки зрения дополнительные платные образовательные услуги приносят ежемесячный доход для развития учреждения.

Для более эффективной работы по оказанию дополнительных образовательных услуг необходимо:

- повышать профессиональный уровень педагогов дополнительного образования через курсы и семинары (по необходимости); активизировать подготовку и участие детей в творческих конкурсах;
- обогащать развивающую среду материалами и пособиями для реализации программы дополнительного образования;
- более полно информировать родителей (законных представителей) о деятельности кружков дополнительного образования, используя сайт ГБДОУ, мессенджеры, социальные сети, рекламные буклеты;
- изучать родительский спрос на дополнительные образовательные услуги; -расширять спектр услуг для детей младшего дошкольного возраста.

ДОУ планирует в следующем учебном году начать реализовывать новые программы дополнительного образования по физическому развитию, которые согласно анкетам родителей востребованы.

### **1.2 Оценка системы управления организации**

Управление ГБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом Образовательного учреждения, строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: Управляющий совет ГБДОУ, Общее собрание работников ГБДОУ, педагогический совет ГБДОУ. Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является руководитель ГБДОУ – заведующий.

По итогам работы в 2023-2024 учебном году система управления ГБДОУ оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение всех участников образовательных отношений. Создана эффективная система управления, направленная на достижение высоких результатов. Обновления в организации методической службы и профессиональной компетентности, помогают обогащать личностное и профессиональное развитие педагогов и администрации. Можно отметить положительную тенденцию заинтересованности общественности в развитии образования. Образовательная организация обеспечивает открытость и доступность информации об Образовательном учреждении через: публикации в СМИ, сети «Интернет», сайт детского сада. Адрес сайта: <https://142.dou.spb.ru>. Организована обратная связь с участниками образовательных отношений через горячую линию на сайте, через электронную почту. В следующем году изменение системы управления не планируется.

### **1.3 Оценка содержания и качества подготовки воспитанников**

Динамика развития детей анализируется по итогам педагогической и психологической диагностики. Формы проведения педагогической диагностики:

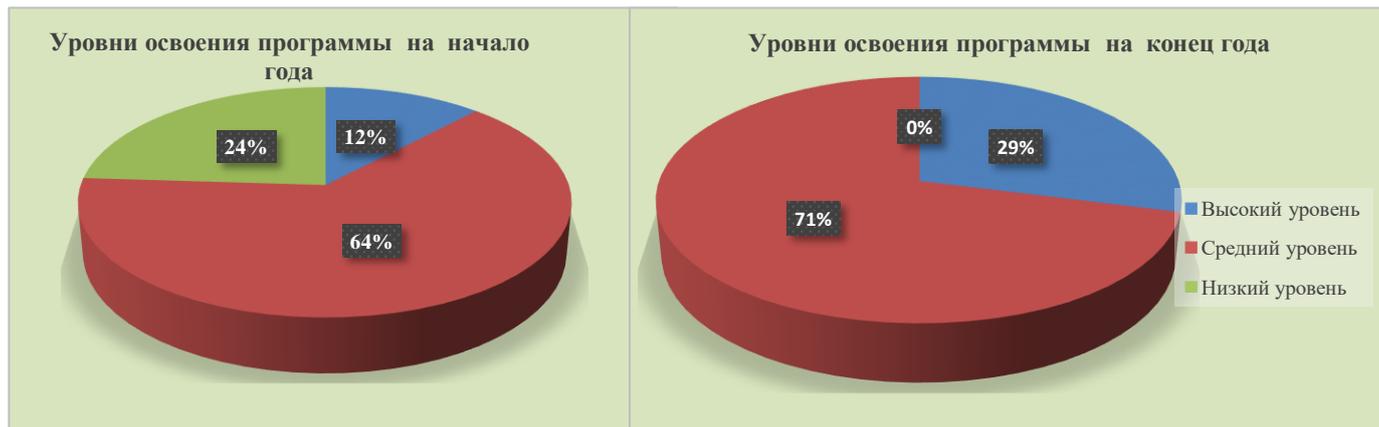
- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО) в каждой возрастной группе. Ведётся наблюдение за освоением воспитанниками ОП ДО, все наблюдения фиксируются в журнал.

Карты включают анализ уровня развития воспитанников в рамках целевых ориентиров дошкольного образования и качества освоения образовательных областей.

Так, результаты качества освоения ОП ДО на 2023-2024 год в соответствии с контингентом

воспитанников (**116 человек**) выглядят следующим образом:



В сентябре 2023 года воспитателями и специалистами проведена педагогическая диагностика на начало учебного года. По результатам определены задачи и маршруты развития детей в соответствии с возрастом. Педагог-психолог по результатам психологической диагностики дала рекомендации для планирования групповой и индивидуальной работы с детьми и составила программу коррекционно-развивающих занятий для категории детей, имеющих трудности в освоении образовательной программы.

В сравнении с 2022-2023 уч.годом в 2023-2024 уч. году увеличилось количество детей, усвоивших образовательную программу на высоком уровне. Необходимо использовать более эффективные формы работы и педагогические технологии для развития познавательной и речевой деятельности детей: познавательные экскурсии, беседы, чтение и обсуждение произведений художественной литературы, проектная деятельность, консультации специалистов.

Образовательную программу успешно освоили 95% воспитанников 5% - недостаточно освоили в связи с низкой посещаемостью ГБДОУ (по болезни и медицинским показаниям).

По результатам психологической диагностики воспитанники подготовительной группы показали хорошие результаты готовности к школьному обучению: 36% - высокий уровень, 64% - средний, низкий - 0%.

**Вывод:** таким образом, несмотря на положительную динамику развития детей, необходимо продолжать составлять индивидуальные маршруты для успешной реализации образовательной программы часто болеющих детей и находящихся на домашнем режиме по медицинским рекомендациям, в т.ч, используя дистанционные образовательные технологии. Необходимо совершенствовать формы работы, использовать более эффективные технологии для познавательного и речевого развития дошкольников. А так же разрабатывать формы работы, рекомендации родителям для развития талантливых и одарённых детей.

В 2023-2024 уч. году воспитанники ГБДОУ принимали участие в конкурсах различного уровня и добивались значительных успехов. Следует продолжать уделять внимание участию воспитанников в мероприятиях районного и городского уровней. Продолжать формировать интерес к конкурсному движению, создавать условия для самореализации каждого воспитанника.

#### **1.4 Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса)**

В основе образовательного процесса в Образовательном учреждении лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей (законных представителей). Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

## Основные форма организации образовательного процесса:

Совместная деятельность педагогов с детьми	Самостоятельная деятельность детей
<p>1. <u>Совместная организованная деятельность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- утренняя гимнастика;</li> <li>- физкультминутки, физкультурные паузы, динамические переменки;</li> <li>- совместная деятельность воспитателя с детьми;</li> <li>- бодрящая гимнастика (после сна).</li> </ul> <p>2. <u>Совместная образовательная деятельность:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совместная образовательная деятельность воспитателя с детьми;</li> <li>- спортивные праздники;</li> <li>- спортивные игры;</li> <li>- подвижные игры на воздухе и в помещении;</li> <li>- физкультурные досуги;</li> <li>- досуги, праздники, развлечения.</li> </ul>	<p>1. Свободная деятельность воспитанников в условиях созданной педагогами предметно- развивающей образовательной среды, обеспечивающая выбор каждым ребенком деятельности по интересам и позволяющая ему взаимодействовать со сверстниками или действовать индивидуально.</p>

В целях укрепления здоровья воспитанников в образовательном учреждении проводятся мероприятия, способствующие укреплению здоровья детей: тематические недели здоровья, спортивные праздники, Дни здоровья, спортивные досуги, конкурсы, совместные спортивные развлечения и досуги с родителями воспитанников, сдача нормативов ГТО.

Вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение).

В ГБДОУ организована служба психолого-педагогического сопровождения, в которую входят специалисты разного профиля: воспитатели, педагог - психолог, медицинские работники, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре. При необходимости к деятельности Службы сопровождения могут привлекаться родители (законные представители) воспитанников.

Цель деятельности Службы сопровождения заключается в организации психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса путем реализации комплекса просветительских, диагностических и коррекционных мероприятий, направленных на создание условий для успешного развития, обучения и социализации личности.

## Взаимодействие Образовательного учреждения с социальными партнерами в целях совершенствования воспитательно-образовательного процесса

Велась активная работа по взаимодействию с социальными партнерами, которая направлена на обеспечение комплекса условий здоровьесбережения и физического развития детей, их познавательного развития, расширения социальных контактов. Мероприятия проводились согласно планам взаимодействия.

Социальный партнёр	Форма взаимодействия
- РГПУ им. А.И.Герцена СПб - СПб АППО - ИМЦ Невского района Санкт-Петербурга	- участие в тематических семинарах, открытых мероприятиях по актуальным темам развития образования; - научно-методическое сопровождение экспериментальной деятельности - повышение профессионального мастерства педагогов на курсах повышения квалификации.
- СПбГБКДУ Дом культуры «Рыбацкий»	Воспитанники и сотрудники детского сада принимают активное участие в конкурсах, тематических мероприятиях ДК.
- Районный опорный центр Невского района по ПДД	Участие в акциях «Засветись», «Скорость не главное»
- СПб ГБУ «Невская ЦБС: Рыбацкая библиотека № 6»	Организация сотрудничества между библиотекой и детским садом, целью которого является формирование устойчивого интереса у детей дошкольного возраста к книге и чтению, а также содействие всестороннему развитию личности дошкольников; - участие в выставках художественного творчества, мастер-классах; - самостоятельное посещение библиотеки семьями воспитанников.
Детская поликлиника №73	- осмотры и вакцинация воспитанников
Центр ППМСП Невского района	- психолого-педагогическое сопровождение детей ГБДОУ.

**Вывод:** таким образом, взаимодействие с социальными партнёрами способствует развитию сетевой формы реализации образовательной программы. В следующем учебном году для успешной адаптации будущих первоклассников к школьной жизни, повышению мотивации необходимо продолжать расширять преемственные связи со школой, используя разные формы совместной деятельности дошкольников и младших школьников, например, совместные досуги, творческие выставки, концерты.

**Перспектива:** продолжать развивать данное направление по социальному партнёрству с учетом «Года семьи», а также реализуемых в ГБДОУ детский сад № 142 проектов.

## 1.2 Оценка кадрового обеспечения

Образовательную работу в 2023 году осуществляли 14 педагогов, из них:

- 11 воспитателей ( 1- декретный отпуск)
- 1 музыкальный руководитель
- 1 инструктор ФК + 0,5 педагог-психолог
- 1 педагог дополнительного образования

### Распределение педагогических работников по уровню образования

Занимаемая должность	2023		2024	
	Среднее профессиональное	Высшее профессиональное	Среднее профессиональное	Высшее профессиональное
Заведующий		1		1
Заведующий хозяйством	1			1
Воспитатели	4	7	4	7
Музыкальный руководитель	1		1	
Инструктор по физической культуре/педагог-психолог		1		1

**Педагоги ГБДОУ 142 имеют следующие награды, звания:**

Почётный педагог ВМО города Федерального значения СПб, муниципальный округ Рыбацкое	Биктимирова Марина Васильевна Степанова Ольга Ивановна
Премия Правительства Санкт-Петербурга «Лучший воспитатель ГБДОУ Санкт-Петербурга»	Биктимирова Марина Васильевна Степанова Ольга Ивановна Матвеева Валентина Александровна Сергеева Ирина Сергеевна

**Результаты аттестации педагогов ГБДОУ детский сад № 142 в 2023-2024 году**

Должность	ФИО педагога	Квалификационная категория
Воспитатель	Хохлова И.В.	1КК

*Педагоги ГБДОУ в 2023-24 году прошли в соответствии с планом курсы повышения квалификации.*

<b>ФИО</b>	<b>Организация</b>	<b>Данные о повышении квалификации и или (профессиональной переподготовке)</b>
Все педагоги ГБДОУ Воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор по физическому воспитанию	Пользователи он-лайн платформы ЦНППМ	
Биктимирова Марина Васильевна воспитатель	ООО «Инфоурок»	«Патриотическое воспитание дошкольников в системе работы педагога дошкольной образовательной организации» 72 часа
Мачульская Екатерина Васильевна воспитатель	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»	«Профессионально- личностное развитие педагогических работников системы дополнительного образования в рамках применения профессионального стандарта» Педагог дополнительного образования детей и взрослых» 36 часов
Митрофанова Анна Александровна Инструктор по физической культуры/педагог психолог	ФГБОУ высшего образования. Московский государственный психолого-педагогический университет	«Организация деятельности педагога-психолога в системе дошкольного образования» 76 часов
Поникаровская Евгения Александровна воспитатель	ООО «Инфоурок»	«Внедрение ФОП ДО 72 часа
Степанова Ольга Ивановна воспитатель	ИМЦ Невского района Санкт-Петербурга	Проектирование дополнительных общеобразовательных программ в системе ПФДО в дошкольных образовательных организациях 18 часов
Хохлова Ирина Владимировна воспитатель	ИМЦ Невского района Санкт-Петербурга	Коммуникативная компетентность педагога 72 часа

### **Распространение опыта работы внутри Образовательного учреждения:**

#### **Мастер-классы для педагогов:**

- «Путешествие в мир профессий», воспитатель Поникаровская Е.А.
- «Спортивный уголок в группе», воспитатель Матвеева В.А;
- «Современные технологии и интересные формы работы по развитию речи», воспитатель Мачульская Е.А.
- «Семейная игротка как форма организации работы с родителями детей

раннего возраста», воспитатель Жихарева В.Н.;

- «Инструментарий для проведения мониторинга» Степанова О.И.

#### **Консультации -**

- «Режим – путь к здоровью», Жихарева В.Н.

- «Преодоление негативизма у детей», Ким М.Н.

- «Организация физ. минуток в детском саду», Степанова О.И.

- «Обновление РППС по физическому развитию в группах в соответствии с возрастом детей» Митрофанова А.А.

- «Формирование основ безопасного поведения у воспитанников ДОУ» Матвеева В.А.

- «Успешная адаптация в ДОУ», Сергеева И.С.

- «Самообразование педагогов», Хохлова И.В.

- «Формирование навыков КГН», Биктимирова М.В.

- «Развитие творческих способностей детей», Поникаровская Е.А.

- «Использование классической музыки в образовательной деятельности», Глушань И.П.

#### **Проведение мероприятий для педагогов района:**

Районный семинар-практикум "За здоровьем в детский сад ", в рамках проекта "Школа здоровья". На семинаре выступила Заведующий ГБДОУ детский сад №142 - Савенкова Т.М., она представила опыт работы педагогического театра «Страна чудес» Степанова О.И. выступила с докладом по теме «Фольклор, для средство здоровьесбережения». Участники семинара смогли познакомиться с практикой применения фольклора как средства здоровьесбережения, посмотреть интерактивную постановку «Куручка Ряба», а также принять самое активное участие в русских народных играх.

Участие педагогов в конкурсах различного уровня.

#### **Результативность участия воспитанников с педагогами в конкурсах различного уровня:**

Совершенствуется работа по выявлению и содействию развития одарённостивоспитанников.

Участие в конкурсной деятельности, способствующей развитию творчества и одарённости детей. Результатом успешности образования можно считать сохранение контингента, удовлетворение образовательных потребностей семей, участие воспитанников и их родителей в конкурсах различного уровня:

Уровень конкурса	Название конкурса	Результат
Районный уровень МО Рыбацкое «Центр досуга и спорта»	Участие воспитанников детского сада в районных соревнованиях «Весёлые старты»	Победитель 2 место
Районный уровень Рыбацкая библиотека	Участие воспитанников детского сада в районном конкурсе творческого мастерства «Красавица Зима нам сказку принесла»	Победители
Районный уровень Рыбацкая библиотека	Конкурс чтецов «Михалкова знают все, самый лучший он на свете!»»	Лауреаты 2 ребёнка
Районный уровень ДК Рыбацкий	Участие воспитанников детского сада в районном конкурсе ёлочных игрушек «Эко-игрушки»	Победитель 2 место

<i>Районный уровень</i> На базе ГБДОУ № 143	Участие воспитанников детского сада в районном спортивном празднике «Папа, мама, я- спортивная семья»	Участники
<i>Районный уровень</i> ГБУ ДО «ПДДТ»	Конкурс методических материалов по предупреждению ДДТТ среди педагогических работников	Участники
<i>Районный уровень</i> ИМЦ Невского района	Районный экологический конкурс «Невский экопедагог» среди педагогов дошкольных образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга.	Победитель

### **Выводы:**

В течении учебного года проводилась планомерная работа по самообразованию, повышению квалификации педагогов и осуществлялась методическая поддержка педагогам для прохождения ими процедуры аттестации.

Анализ педагогической деятельности показывает, что профессиональный потенциал педагогов достаточно высокий, готовый к инновационной деятельности. Педагогический коллектив успешно осуществляет задачи, поставленные на учебный год.

В течение года педагоги принимали активное участие в мероприятиях разного уровня, что создает благоприятную мотивационную среду для профессионального развития, распространения инновационного опыта, для реализации своего творческого потенциала.

Положительные результаты в работе дает сочетание контроля с самоанализом, самоконтролем и самооценкой деятельности педагогов.

Однако, не смотря на хорошие результаты воспитательно-образовательной и методической работы, молодым педагогам необходимо профессионально расти, а опытным - публиковать свои материалы в периодических изданиях, на электронных ресурсах.

### **1.3 Оценка учебно-методического и информационного обеспечения**

Методическое обеспечение Образовательного учреждения соответствует ОП ДО, ФОП ДО, ФГОС ДО к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

Своевременно обновляется и приобретается учебно-методическая литература, соответствующая ФГОС ДО. На сайте Образовательного учреждения имеются ссылки на порталы информационных образовательных ресурсов.

Методический кабинет оборудован автоматизированными рабочими местами, что дает возможность педагогам самостоятельно работать с электронными образовательными ресурсами и с образовательными порталами.

Работа методического кабинета построена так, чтобы каждый педагог смог получить помощь, консультацию и представить свой педагогический опыт перед коллегами.

### **Выводы:**

Учебно-методическое и информационное обеспечение Образовательного учреждения подобрано с учетом ориентации на государственные требования. Методическое обеспечение достаточно по каждому направлению и образовательным областям, что обеспечивает содержательное планирование всех видов деятельности. В методическом кабинете оборудована библиотека, сочетающая в себе набор демонстрационных и раздаточных материалов; комплект методической литературы для работы с детьми на группах; художественную литературу, хрестоматии для чтения воспитанникам; картотеки. Имеется выход в Интернет. Работает электронная почта. Педагоги используют возможности медиатеки, электронной почты и интернет- ресурсов.

Информационное обеспечение образовательного процесса в 2023-2024 уч. году было направлено на поэтапное формирование единой цифровой образовательной среды Образовательного учреждения в соответствии с нормативными документами, позволяющее повысить интенсивность обмена информацией в управленческом, образовательном, воспитательном и других процессах. В дальнейшем необходимо продолжать формирование банка методической литературы, подготовить методические разработки для образовательного процесса.

В Образовательном учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточно для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

#### 1.4 Оценка материально-технической базы

В Образовательном учреждении созданы условия для разностороннего развития детей с 1.5 до 7 лет - детский сад оснащен оборудованием для разнообразных видов детской деятельности в помещениях и на прогулочных участках. Учебно-материальная база соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольному образовательному учреждению. В детском саду действуют 5 групповых помещений, в которых есть спальня, игровая комната, помещение для столовой и занятий с детьми, раздевалка, умывальное и туалетное помещение;

Также функционируют: музыкальный и физкультурный залы, кабинет дополнительного образования, медицинский блок, пищеблок.

Все помещения оснащены современным специальным техническим, учебным и игровым оборудованием, разнообразными наглядными пособиями, которые соответствуют требованиям пребывания обучающихся в дошкольном учреждении. Особенностью развивающей предметно-пространственной среды является ее многофункциональность, трансформируемость.

Наименование помещения	Назначение /Характеристика оснащения
<b>Кабинет заведующего</b>	<p>Находится на втором этаже. Оснащен необходимым оборудованием, автоматизированное рабочее место.</p> <p>Наличие нормативно правовой базы дает возможность проводить информирование родителей и сотрудников по внесению изменений в законодательную базу.</p> <p>В кабинете проводятся оперативные совещания с сотрудниками, консультирование членов коллегиальных органов.</p>
<b>Методический кабинет</b>	<p>Методический кабинет находится на втором этаже. В нем осуществляется педагогическая и методическая деятельность, а также размещается методическая и справочная литература.</p> <p>Кабинет оборудован:</p> <p>Книжными шкафами, в которых размещаются нормативные и рабочие документы, методическая и детская художественная литература, дидактические материалы;</p> <p>Столами, стульями;</p> <p>Автоматизированными рабочими местами.</p> <p>В методическом кабинете находятся материалы по аттестации, повышению квалификации, по комплексной оценке качества педагогического Процесса.</p> <p>Организована система информированности родителей и сотрудников через сайт учреждения.</p> <p>Проводится прием документов при зачислении воспитанников в дошкольное учреждение.</p>

<b>Кабинет документоведа</b>	Кабинет находится на втором этаже. Кабинет оборудован: - книжными шкафом, в которых размещаются нормативные и рабочие документы, методическая и детская художественная литература, дидактические материалы; Стол, стульями; Автоматизированными рабочими местами. Проводится прием документов при зачислении воспитанников в дошкольное учреждение.
<b>Кабинет заместителя заведующего по АХР</b>	Находится на первом этаже. Оснащен необходимым оборудованием, автоматизированное рабочее место. Созданы условия для работы с поставщиками, с подрядчиками. Проведена систематизация учета и хранения материальных ценностей с назначением ответственных лиц.
<b>Пищеблок</b>	Пищеблок находится на первом этаже. Пищеблок оснащен инвентарем и посудой в соответствии с требованиями СанПин: духовой шкаф, плита, холодильное оборудование, овощечистка, мясорубки. Кладовая для продуктовой имеет отдельное помещение с необходимым оборудованием для хранения продуктов с сохранением пищевой ценности.
<b>Медицинский кабинет (в т.ч. процедурный)</b>	Медицинский кабинет находится на первом этаже <i>Назначение:</i> -осмотр детей; -консультации врача-невролога, врача-педиатра, врача-физиотерапевта и мед. сестры; -профилактика, оздоровительная работ с детьми; -консультативно- просветительская работа с родителями и педагогами <i>Оснащение:</i> -прививочные столики; -холодильник для вакцин; -шкаф для медикаментов; -методический материал для профилактико-просветительской работы; -весы; -ростомер; аптечка;
<b>Кабинет педагога дополнительного образования</b>	Кабинет педагога дополнительного образования находится на первом этаже.
<b>образования</b>	<i>Назначение:</i> -обучение дошкольников грамоте и чтению; -- индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми; -консультативная работа с родителями и педагогами; -развитие психических процессов и речи детей; -развитие фонетико-фонематического и лексико-грамматического компонентов речи; -развитие мелкой моторики; -развитие зрительного восприятия, зрительных функций -столы для занятий с детьми; <i>Оснащение:</i> шкафы для методической литературы, игрушек, пособий, картотек; -наглядный материал; -демонстрационный и раздаточный дидактический материал; -развивающие игры и пособия; -диагностический материал; -речевой материал; -модели, макеты, муляжи, наглядный материал;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-детский компьютер (2 – в кабинетах уч.-логопеда)</li> <li>-технические средства (аудиотехника, компьютер, ноутбук)игровые пособия для развития мелкой моторики;</li> <li>-тренажеры для развития речевого дыхания;</li> <li>-картотеки по звукопроизношению, грамматическому строю речи, слоговой структуре слов, артикуляционной гимнастики, пальчиковой гимнастики и др.;</li> <li>-кисти, краски, восковые мелки, карандаши;</li> <li>-бумага для рисования, картон;</li> <li>-мольберты;</li> </ul>
<b>Спортивный зал</b>	<p>Спортивный зал находится на первом этаже</p> <p><i>Назначение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение утренней гимнастики;</li> <li>- проведение занятий физкультурой;</li> <li>-- праздники и досуги;</li> <li>-индивидуальная работа;</li> <li>- релаксация;</li> <li>- укрепление здоровья детей;</li> <li>- приобщение к ЗОЖ;</li> <li>- развитие творческих способностей детей</li> </ul> <p><i>В кабинете имеется:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гимнастические скамейки созрительными ориентирами;</li> <li>- гимнастическая лестница;</li> <li>- маты;</li> <li>- разнообразные атрибуты для выполнения ОРУ и разных видовОВД;</li> <li>- атрибуты для подвижных игр;</li> <li>- инвентарь для спортивных игр и развлечений;</li> <li>- большие гимнастические мячи для коррекционных занятий;</li> <li>- музыкальный центр с набором аудио кассет и CD дисков;</li> <li>- атрибуты для подвижных игр сюжетных упражнений;</li> <li>- демонстрационный материал</li> </ul>
<b>Музыкальный зал</b>	<p>Музыкальный зал находится на втором этаже</p> <p><i>Назначение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- музыкальные занятия;</li> <li>- праздники и досуги;</li> <li>-индивидуальная работа;</li> <li>- релаксация;</li> <li>- развитие творческих способностей детей;</li> <li>- тематические мероприятия</li> </ul> <p>Музыкальная гостиная</p> <p>Родительские собрания и открытые мероприятия дляродителей</p> <p><i>Оснащение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- зеркальная стена для зрительного контроля;</li> <li>- шкафы для пособий, костюмов, атрибутов, игрушек;</li> <li>- атрибуты для подвижных игр;</li> <li>- фортепиано;</li> <li>- музыкальный центр с набором аудио кассет и CD дисков;</li> <li>- детские музыкальные инструменты;</li> <li>- атрибуты для музыкально- дидактических и подвижных игр;</li> <li>- различные виды театров;</li> <li>- ширмы для кукольных спектаклей;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- детские и взрослые костюмы;</li> <li>- стулья для детей и банкетки и стулья для взрослых;</li> <li>- демонстрационный материал;</li> <li>- атрибуты для танцев;</li> <li>- интерактивное оборудование для презентаций (проектор, экран)</li> </ul>
<b>Групповые помещения</b>	<p><i>Назначение</i> воспитательно-образовательная работа;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- центры для решения развивающих задач</li> </ul> <p><i>Оснащение</i> детская мебель для практической деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- книжный уголок;</li> <li>- игровая мебель;</li> <li>- игры и пособия для экспериментирования;</li> <li>- карты, глобус, макеты;</li> <li>- игры и игрушки для всех видов игр;</li> <li>- атрибуты для игровой деятельности;</li> <li>- оборудование, раздаточный и демонстрационный материал для занятий;</li> <li>- разнообразные виды детских театров, атрибуты, костюмы для театрализованной деятельности;</li> <li>- оборудование для детского экспериментирования;</li> <li>- наглядные пособия, альбомы, книги, модели, макеты, муляжи и т.п.;</li> <li>разнообразный материал для конструктивной деятельности</li> <li>- разнообразный материал для конструктивной деятельности;</li> <li>- плоскостные ориентиры и пособия;</li> <li>, аудиозаписи, видеотека;</li> </ul>
<b>Спальное помещение</b>	<p><i>Назначение:</i> дневной сон</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- гимнастика после сна</li> </ul> <p><i>Оснащение:</i> - спальная мебель;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудование для проведения корригирующей гимнастики (массажные дорожки, мячи, спортивные комплексы коврики)</li> </ul>
<b>Раздевалка</b>	<p><i>Назначение:</i> самообслуживание (подготовка к прогулке, возвращение с прогулки)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информационно-просветительская работа с родителями выставка детского творчества</li> </ul> <p><i>Оснащение:</i> детская мебель (шкафчики для одежды, скамейки, диванчики, стулья)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стенды (информационные и выставочные)</li> <li>- подставки для поделок</li> </ul>
<b>Оборудованные участки на улице</b>	<p><i>Назначение:</i> прогулки, игровая деятельность, физкультура, досуги, праздники, самостоятельная двигательная активность;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие познавательной, трудовой деятельности.</li> </ul> <p><i>Оснащение:</i> крупное игровое оборудование (беседки, лестницы для лазания, качалки-пружинки, сюжетные постройки – паровоз, корабль,</p>

	пожарная машина и т.п., скамейки, столы) разнообразный материал и атрибуты для сюжетно-ролевых, подвижных игр; -спортивный инвентарь для спортивных игр и упражнений; инвентарь для трудовой деятельности; оборудование для игр с песком и водой; предметы-заместители, вертушки и пр.
--	--

В течение 2023- 2024 учебного года проделана работа по оснащению образовательного процесса. Материально-техническое оснащение учреждения улучшилось за счет приобретения:

- мягкого инвентаря, ежегодной закупки канцелярских товаров для групп.
- заменены информационные стенды для родителей

Благодаря продуманному материально-техническому оснащению, в группах созданы благоприятные условия для развития каждого ребенка.

Созданная образовательная среда помогает каждому ребенку в освоении образовательного материала, развивает пытливость, интерес к познанию, способствует, развитию индивидуальных и творческих способностей

С целью укрепления материально-технической базы Образовательного учреждения в 2023 году были приобретены следующие материалы:

Достигнуты стабильные положительные Результаты	Недостаточно освоено в Практике работы
Приобретены товары и выполнены услуги по контрактам: -аренда вестибюльных ковров; -приобретена бумага для оргтехники; -приобретена бытовая химия и моющие средства ; -приобретены канцелярские товары; -оказаны услуги по мытью окон; -закуплен стиральный порошок; -закуплены хозяйственные товары;	Требуется ремонт в группах, на эвакуационных лестницах. Ремонт пищеблока и сухой кладовой Необходим ремонт крылец основных и эвакуационных выходов. Ремонт игрового оборудования и площадок на участке детского сада.

## **1.5 Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

На основании Положения о внутренней системе оценки качества (далее – ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в дошкольном образовательном учреждении детском саду № 142 Невского района Санкт-Петербурга. ВСОКО предназначена для:

- установления соответствия качества дошкольного образования в ГБДОУ действующему законодательству в сфере образования Российской Федерации,
- управления качеством образования в ГБДОУ,
- обеспечения участников образовательных отношений и общества целом, объективной и достоверной информацией о качестве дошкольного образования, предоставляемого в ГБДОУ.

На основании данного Положения ГБДОУ обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов. ВСОКО проводится один раз в год - январь-февраль.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчеты педагогов ГБДОУ (об итогах реализации ОП ДО, созданных условиях для качественной реализации ОП ДО);
- наблюдения образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ГБДОУ.

**Основные цели, задачи, принципы и функции внутренней системы оценки качества образования:**

**Целью системы оценки качества образования является:** установление соответствия качества дошкольного образования в ГБДОУ действующему законодательству в сфере образования.

- ✓ Задачи внутренней системы оценки качества образования:
- ✓ Получить объективную информацию о функционировании и развитии учреждения;
- ✓ Предоставить участникам образовательного процесса достоверную информацию о качестве образования;
- ✓ Принять обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию образовательной деятельности в учреждении;
- ✓ Прогнозировать развитие образовательной системы ГБДОУ.
- ✓ Система оценки качества образования в ГБДОУ строится в соответствии с принципами:
- ✓ Системности;
- ✓ Объективности информации о качестве образования;
- ✓ Открытости процедуры оценки качества образования и информации для различных групп потребителей;
- ✓ Доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- ✓ Принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребности к их восприятию);
- ✓ Учёта возрастных особенностей развития отдельных воспитанников при оценке результатов их обучения и развития;
- ✓ Принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ГБДОУ.

**Функции ВСОКО:**

Информационная. Дает возможность выяснить результативность педагогического процесса,

получить сведения о состоянии образовательной деятельности, обеспечить обратную связь.

**Побудительная.** Участие в оценке качества различных участников педагогического процесса – воспитателей, заведующего, методиста, родителей – повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому изучению детей, самоанализу своего педагогического труда. Благодаря системе оценки качества процесс построения образовательной и воспитательной работы в дошкольном учреждении может стать личностно своеобразным, т.е. соответствовать широкому диапазону личностных возможностей деятельности педагога.

**Формирующая.** Внедрение системы оценки качества в работу дошкольных учреждений позволит более эффективно использовать «зону ближайшего развития» ребенка. Для полноценного формирования личности ребенка необходимо знать его сильные, слабые и оформляющиеся стороны, что может быть полно отслежено с помощью системы оценки качества. Опираясь на его результаты, педагог сможет подобрать методы и приемы индивидуально для каждого ребенка, учитывая его возможности, что, несомненно, окажет положительное влияние на уровень развития детей, поможет избежать выпадения из зоны внимания педагога каких-либо недостатков и трудностей в воспитании личности ребенка.

### **Вывод:**

В ДОУ созданы все условия для всестороннего развития воспитанников, эффективной работы педагогического коллектива.

- Выявлены положительные результаты развития детей, достижение оптимального уровня для каждого ребенка. Результаты диагностики воспитанников свидетельствуют о стабильной положительной динамике в усвоении образовательных программ.
- Методическая работа в целом оптимальна и эффективна: выстроена целостная многоплановая система, позволяющая педагогам успешно реализовать воспитательно-образовательный процесс; созданы условия для профессиональной самореализации и профессионального роста; оказывается, разносторонняя методическая помощь.
- Воспитательно-образовательный процесс выстраивается в соответствии с ОП ДО, годовым планом работы.
- Ведется работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, развитию физических качеств и обеспечению нормального уровня физической подготовленности и состояния здоровья ребенка, привитию навыков безопасного поведения, воспитанию сознательного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни.
- Педагоги стремятся обеспечивать эмоциональное благополучие детей через оптимальную организацию педагогического процесса и режима работы, создают условия для развития личности ребенка, его творческих способностей, исходя из его интересов и потребностей.
- Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов, в том числе использование дистанционных технологий.

### **Выявленные дефициты:**

- недостаточная организация цифровой образовательной среды;
- отсутствие взаимодействия педагогов Образовательного учреждения и начальной школы;
- слабое развитие сетевого взаимодействия;
- недостаточное участие педагогов в конкурсах городского и всероссийского уровня. Основные задачи на следующий год:

1. В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.
2. Организация и преобразование развивающей предметно-пространственной среды групп в

соответствии с ФГОС ДО.

3. Формирование у воспитанников в соответствии с ФОП ДО основ патриотизма - любовь к своей семье, детскому саду, родной природе, соотечественникам; формировать уважительное отношение к малой родине и Отечеству, к социокультурным ценностям нашего народа, к многообразию стран и народов мира, к государственному устройству России и её символике - флагу, гербу, гимну посредством расширения комплекса воспитательных и игровых мероприятий.

4. Подготовка и разработка проектов по ранней профориентации дошкольников.

Формирование ответственной и позитивной родительской позиции посредством включения родителей в совместную деятельность с детьми и в жизнь дошкольного учреждения, а также содействие развитию ключевых компетенций родителей (информационных, мотивационных, технологических, коммуникативных, рефлексивных).

4. Организация индивидуальной поддержки развития детей в семье (одаренных, талантливых, особой заботы, группы риска).

5. Контроль за несовершеннолетними воспитанниками, не посещающими занятия без уважительной причины и чьи семьи имеют признаки семейного неблагополучия.

Управленческие решения по результатам самообследования:

Проектирование и реализация комплекса мер по повышению качества образования через отбор позитивного опыта и организацию эффективной работы:

- формирование запроса на курсы повышения квалификации работников ГБДОУ;
- выявление и распространение актуального опыта сетевого взаимодействия;
- выявление и распространение позитивного опыта педагогов, показывающих высокие результаты образовательной деятельности;
- определение актуальных методических проблем, поиск путей решения;
- организация дистанционного обучения с использованием платформы АИС конструктор, более широкое использование веб-семинаров для организации КПК педагогов;
- совершенствование сайта ГБДОУ и официальной страницы в социальной сети ВКонтакте, широкое использование возможностей Интернета как источника информирования родителей детей, организации проектной, досуговой деятельности воспитанников.

## 2. Приоритетные задачи работы ГБДОУ на 2024-2025 учебный год

**Цель:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, обеспечение позитивной социализации и поддержка индивидуальности детей через общение, игру и другие формы активности.

**Задачи:**

- В целях охраны и обеспечения здоровья детей продолжать работу по формированию здорового образа жизни и основам безопасности в дошкольном учреждении и семье, расширив комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий.
- Совершенствование практик здоровьесбережения в проектной деятельности.
- Организация и преобразование развивающей предметно-пространственной среды групп в соответствии с ФГОС ДО, оформление спортивных центров в группах.
- Формирование у воспитанников в соответствии с ФОП ДО основ патриотизма - любовь к своей семье, детскому саду, родной природе, соотечественникам; формировать уважительное отношение к малой родине и Отечеству, к социокультурным ценностям нашего народа, к многообразию стран и народов мира, к государственному устройству России и её символике - флагу, гербу, гимну посредством расширения комплекса воспитательных и игровых мероприятий.
- Подготовка и разработка проектов по ранней профориентации дошкольников.
- Формирование ответственной и позитивной родительской позиции посредством включения родителей в совместную деятельность с детьми и в жизнь дошкольного учреждения, а также содействие развитию ключевых компетенций родителей (информационных, мотивационных, технологических, коммуникативных, рефлексивных).
- Организация индивидуальной поддержки развития детей в семье (одаренных, талантливых и т.д.).
- Контроль за несовершеннолетними воспитанниками, не посещающими ДОУ без уважительной причины и чьи семьи имеют признаки семейного неблагополучия.
- Активно участвовать в проектах Программы развития района.
- В рамках проекта «Школа здоровья» организовать на площадке ГБДОУ проведение мастер-классов, семинаров.
- В рамках проекта «Школа возможностей» участвовать в семинарах и вебинарах.
- Продолжать создавать условия для реализации дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО, ФГОС ДО, используя современные образовательные технологии.
- Продолжать создавать условия для охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.

## Раздел 1. Организация условий реализации ОП ДО

1. Организация предметно-развивающей среды ДОУ
2. Методическое сопровождение образовательного процесса
3. Оформление информационного сайта

## Раздел 2. Организация работы с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок
<b>Повышение профессиональной компетентности педагогов ГБДОУ</b>			
	<i>Курсы повышения квалификации (СПб АППО, ИМЦ района):</i>		
	Вебинары; развитие компетенций педагога ГБДОУ в контексте ФОП ДО, ФГОС ДО; дистанционные курсы, семинары;	Заведующий	В течении учебного года
	Посещение открытых мероприятий педагогами района.	Заместитель заведующего	В течении учебного года
	Заседания творческих и рабочих групп ДОУ	Заместитель заведующего	В течении учебного года
<b>Организация взаимодействия с ИМЦ Невского района:</b>			
	- участие в тематических семинарах, вебинарах, проектах ИМЦ, кластерных объединениях и других мероприятиях по актуальным вопросам дошкольного образования;	Зам. заведующего Педагог-психолог Воспитатели Муз. руководитель Инструктор по физ. культуре	В течении учебного года
	- участие в профессиональных конкурсах и конкурсах для воспитанников ГБДОУ -участие в организации открытых мероприятий для педагогов Невского района.		
	- сетевое взаимодействие образовательных учреждений по вопросам использования вариативной модели оценки качества образования	Заведующий Зам. заведующего	Ежемесячно
	-участие в методических объединениях заместителей заведующих и старших воспитателей	Зам. заведующего	По плану методиста района
<b>Педагогические советы:</b>			

<p><b>Педсовет № 1</b> «Тема: «Приоритетные направления деятельности ГБДОУ в условиях развития и совершенствования качества образования»</p> <p><b>Цели:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Повышение профессионального уровня педагогов в вопросах реализации и интеграции приоритетных направлений деятельности ГБДОУ ;</li> <li>- Формирование опыта совместного решения поставленных задач, создание благоприятного психологического климата в коллективе</li> </ul>	<p>Заведующий Зам. заведующего Воспитатели</p>	<p>Август</p>
<p><b>Тематический педагогический совет № 2</b> по итогам работы ГБДОУ в проектах программы развития «Школа здоровья» и «Школа возможностей».</p>	<p>Зам. заведующего Воспитатели</p>	<p>Декабрь</p>
<p><b>Тематический педагогический совет № 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по итогам работы инновационной деятельности.</li> </ul>	<p>Зам. заведующего Воспитатели</p>	<p>Март</p>
<p><b>Итоговый педсовет № 4</b> «Подведение итогов 2024-2025 учебного года».</p>	<p>Заведующий Зам. заведующего Воспитатели</p>	<p>Май</p>
<b>Психолого-педагогический консилиум (ППК):</b>		
<p>Обсуждение плана деятельности комиссии на текущий год.</p>	<p>Зам.заведующего Педагог-психолог</p>	<p>Сентябрь</p>
<p>Выявление детей, испытывающих трудности при усвоении образовательной программы</p>	<p>Зам.заведующего Педагог-психолог</p>	<p>В течении года</p>
<p>Анализ деятельности комиссии за текущей учебный год</p>	<p>Зам.заведующего Педагог-психолог</p>	<p>Апрель</p>
<p>Заслушивание отчетов о результатах проведения психолого-педагогической работы в образовательном учреждении.</p>	<p>Зам.заведующего Педагог-психолог</p>	<p>Май</p>
<p>Внеплановые заседания</p>	<p>Зам.заведующего Педагог-психолог</p>	<p>При необходимости</p>
<b>Рабочие совещания с педагогами (1 - й вторник месяца)</b>		
<p>Рабочее совещание № 1 Текущие вопросы: заполнение мониторинга, психолого-педагогический консилиум, анализ адаптации воспитанников.</p>	<p>Зам. заведующего Воспитатели</p>	<p>Октябрь</p>
<p>Рабочее совещание № 2 Выполнение плана. Текущие вопросы.</p>	<p>Зам. заведующего Воспитатели</p>	<p>Ноябрь</p>

Рабочее совещание №3 Выполнение плана. Подготовка к педсовету. Мероприятия по подготовке к новому году	Зам. заведующего Воспитатели	Декабрь
Рабочее совещание № 4 Выполнение плана. Текущие вопросы Мероприятия посвященные Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	Зам. заведующего Воспитатели	Январь
Рабочее совещание № 5 Выполнение плана. Текущие вопросы. Подготовка к педсовету.	Зам. заведующего Воспитатели	Февраль
Рабочее совещание № 6 Весенние досуги. Текущие вопросы.	Зам. заведующего Воспитатели	Март
Рабочее совещание № 7 Выполнение плана. Текущие вопросы. Мероприятия посвященные Дню Победы.	Зам. заведующего Воспитатели	Апрель
Рабочее совещание № 8 Выполнение плана. Текущие вопросы. Отчётность. Подготовка к итоговому педсовету.	Зам. заведующего Воспитатели	Май
<b>Проведение открытых мероприятий:</b>		
Занятие по познавательному развитию с детьми подготовительной группы	Биктимирова М.В.	Октябрь
Занятие по познавательному развитию с детьми подготовительной группы	Поникаровская Е.А.	Октябрь
Занятие по речевому развитию с детьми старшей группы	Мачульская Е.В.	Ноябрь
Районный семинар-практикум «Школа здоровья»	Зам. заведующего Педагоги Специалисты	Ноябрь
Занятие по познавательному развитию с детьми старшей группы		Декабрь
Занятие по познавательному развитию с детьми средней группы	Хохлова И.В.	Январь
Занятие по познавательному развитию (формирование элементарных математических представлений) с детьми средней группы	Степанова О.И.	Февраль
Занятие по познавательному развитию с детьми 1 младшей группы	Жихарева В.Н.	Март
Занятие по познавательному развитию с детьми младшей группы	Ким И.С.	Март
Занятие по познавательному развитию с детьми младшей группы	Матвеева В.А.	Апрель
Занятие по познавательному развитию с детьми 1 младшей группы	Сергеева И.С.	Апрель
<b>Консультации для педагогов и специалистов (в том числе индивидуальные):</b>		

«Новое в аттестации педагогов и специалистов в текущем учебном году»	Зам. заведующего	Ежемесячно вторник четверг
«Конкурсное движение – возможность проявить себя»	Зам. заведующего Сергеева И.С.	Ежемесячно
«Мониторинг профессиональной деятельности педагогов 2024-2025 уч.году»	Зам. заведующего	Ежемесячно
«Творческие группы – внесение и освоение новых идей»	Зам. заведующего	В течении года
«Консультация для специалистов по подготовке тематических досугов»	Зам. заведующего	В течении года
«Открытое занятие педагога. Секреты проведения»	Зам. заведующего	Сентябрь
«Особенности адаптации детей раннего возраста»	Зам. Заведующего Педагог-психолог	Октябрь
«Важность развития эмоций у детей 1,5-2 лет»	Педагог-психолог	Ноябрь
«Педагогические приёмы в развитии речи детей»	Зам. заведующего	Январь
«Изготовление нетрадиционного оборудования для гимнастики»	Зам. заведующего	Февраль
«Патриотическое воспитание детей 5-6 лет через разные виды деятельности»	Зам. заведующего	Март
«Планирование профессиональной деятельности на следующий учебный год»	Зам. заведующего	Апрель
<b>Творческая мастерская для педагогов ДОУ (Педагогическая копилка)</b>		
Мастер – класс «Опыты и эксперименты»	Степанова О.И.	Октябрь
Мастер – класс по изготовлению поделки из картонной тарелки «Львёнок»	Хохлова И.В.	Октябрь
Мастер-класс «Нестандартное оборудование по физкультуре»	Митрофанова А.А.	Ноябрь
Мастер-класс «Изготовление Новогодней открытки»	Мачульская Е.В.	Декабрь
Мастер-класс по нетрадиционным техникам рисования	Матвеева В.А. Ким И.С.	Январь
Семинар «Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»	Степанова О.И. Биктимирова М.В.	Февраль
Консультация для педагогов «Тематические сенсорные коробки для детей раннего возраста»	Жихарева В.Н. Сергеева И.С.	Февраль
Мастер класс для педагогов «Способы развития межполушарного взаимодействия у детей дошкольного возраста»	Митрофанова А.А. Поникаровская Е.А.	Март
Мастер класс «Театр своими руками» Изготовление пособий по театральной деятельности»	Биктимирова М.В	Апрель
Семинар «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста»	Степанова О.И.	Май

<b>Наставничество</b>			
<p>Организация наставничества</p> <p>1 модель взаимодействия традиционная «наставник - наставляемый»;</p> <p>Высококвалифицированный педагог консультирует менее опытного педагога по вопросам образовательного процесса, в свою очередь он становится подопечным более молодого педагога по вопросам, в которых испытывает затруднения.</p> <p>2 модель Партнерская форма наставничества «равный - равному».</p> <p>Достаточно опытный педагог помогает другому опытному педагогу разобраться в технических аспектах инструментах инфографики.</p>		<p>Заведующий</p> <p>Зам. заведующего</p>	<p>В течение года</p>
<b>Организационные мероприятия по реализации Инновационной деятельности</b>			
Срок проведения	Формат мероприятия	Тема	Содержание работы
Сентябрь 2024	Заседание творческих групп	Методическое и материально-техническое обеспечение реализации программ	разработка концептуальных подходов и формирование системы инновационной деятельности в условиях дошкольного образовательного учреждения. Изучение научно-теоретических основ изучаемой проблемы, а также опыта организации данной работы.
Октябрь 2024	Заседание творческих групп	Определение направленности коллективных исследований	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ возможностей состава участников эксперимента;</li> <li>- выявление и формулировка противоречий, обосновывающих организацию экспериментальной деятельности;</li> <li>- разработка проекта программы ;</li> <li>- распределение профессиональных обязанностей между участниками проекта.</li> </ul>
Ноябрь 2024	Педагогическая гостиная	Делимся опытом	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание материалов по обобщению экспериментального опыта;</li> <li>- соотнесение результатов с исходными данными;</li> </ul>
Январь 2025	Мастер-класс	Центры детской активности	<p>Изготовить и систематизировать дидактический и раздаточный материал, образцы макетов, коллекций и др.</p> <p>Пополнить методический банк материалами из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами</p>

Март 2025	Самоанализ педагогов	Самоанализ выполнения мероприятий в рамках реализации программ	Провести самоанализ выполнения мероприятий в рамках реализации программ по инновационной деятельности
Апрель 2025	Внутренний мониторинг	Анализ выполнения мероприятий в рамках реализации программ	Проанализировать выполнение мероприятий в рамках реализации программ
М 2025	Творческая мастерская	Электронный методический банк	Продолжать формировать в методическом кабинете электронную базу: библиотеку для воспитателей, сборники видео - и фотоматериалов, мультимедийных презентаций, методические рекомендации

**ФОП ДО: требования и особенности организации образовательного процесса**

Срок проведения	Формат мероприятия	Тема	Содержание работы
В течение учебного года	Постоянно действующий семинар	Содержание разделов ФОП ДО	Обновить теоретические знания педагогов в вопросах:
<b>ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: СОДЕРЖАНИЕ</b>			✓ планируемых результатов в разных возрастных группах;
Сентябрь 2024	Семинар	Педагогическая диагностика достижения планируемых результатов	✓ педагогической диагностики достижения планируемых результатов
Ноябрь 2024	Семинар	Планируемые результаты освоения ФОП ДО к 4 и 5 годам	
Декабрь 2024	Семинар	Планируемые результаты освоения ФОП ДО к 6 годам и к концу дошкольного возраста	
<b>СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: ОБЗОР</b>			
Январь 2025	Семинар-практикум	Роль игры в образовательной деятельности и развитии детей	Обсудить наиболее эффективные формы, способы, методы и средства реализации ФОП ДО
Февраль 2025	Семинар-практикум	Организация образовательной	Обсудить современные

		деятельности по ФОП ДО в первой половине дня, на прогулке, во второй половине дня	подходы к организации занятий с детьми, способы поддержки детской инициативы.
Март 2025	Семинар-практикум	Способы, направления и условия поддержки детской инициативы на разных возрастных этапах	Обсудить участие воспитателей и специалистов в коррекционно-развивающей работе с разными целевыми группами детей
Апрель 2025	Семинар-практикум	Коррекционно-развивающая работа с детьми: задачи, содержание, формы организации	
<b>ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ ФОП ДО: ПРАКТИКА</b>			
Май 2025	Коллективное обсуждение педагогического процесса	Организация образовательной деятельности по ФОП ДО в первой и во второй половине дня	Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации образовательной деятельности с детьми в первой и во второй половине дня
Май 2025	Коллективное обсуждение педагогического процесса	Организация самостоятельной деятельности детей	Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации самостоятельной деятельности детей
Май 2025	Коллективное обсуждение педагогического процесса	Организация прогулки	Ознакомить педагогов с наиболее эффективными формами, методами организации прогулки с детьми
Летний оздоровительный период 2025	Конкурс профессионального мастерства	Лучший проект группы	Представить проекты группы на свободную тему в соответствии с тематическим планом ДОО. Развивать умения презентовать собственные творческие достижения, результаты проектной деятельности. Создать условия для развития творческих способностей педагогов

### Раздел 3. Контроль качества образовательной, оздоровительной работы в ДООУ

<b>Формы контроля</b>	<b>Темы контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Срок</b>
Оперативный	Ведение документации	Все воспитатели и специалисты	Ст. воспитатель	в течение года
Предупредительный (плановый)	Выполнение приказа по охране жизни и здоровья детей	Все группы	Заведующий Зам. заведующего	в течение года
	Выполнение комплекса, направленного на снятие адаптационного синдрома. Ведение листов адаптации в группах раннего возраста	Воспитатели, вновь пришедших детей	Зам.заведующего	Сентябрь
	Соблюдение режима дня и организация работы группы. Организация питания в группах	Воспитатели Помощники воспитателей	Зам.заведующего	Ноябрь
	Подготовка и проведение педагогами образовательной	Воспитатели Специалисты	Зам.заведующего	В течение года
	деятельности			
	Организация развивающей предметно-пространственной среды (РПС) в группах ГБДОУ	Воспитатели Специалисты	Зам.заведующего	В течение года
	Проверка планов воспитательно-образовательной работы с детьми	Воспитатели Специалисты	Зам.заведующего	В течение года
	Подготовка ГБДОУ к летней оздоровительной кампании	все воспитатели и специалисты	Заведующий Зам. заведующего	Май
Вторичный	Планирование образовательной деятельности	все группы	Зам.заведующего Педагоги	Ноябрь

	Соблюдение режима дня и организация работы группы. Организация питания в группах	все группы	Зам.заведующего Педагоги	Февраль
Мониторинг	Мониторинг заболеваемости и состояния здоровья детей	все группы	Врач Медсестра	Ноябрь Май
	Мониторинг усвоения ОП ДО ГБДОУ	все группы	Зам.заведующего Педагоги	Сентябрь Май
	Мониторинг посещаемости ГБДОУ воспитанниками	все группы	Зам.заведующего Врач	Ежемесячно
Самоанализ	Самоанализ деятельности педагогов	Воспитатели Специалисты	Зам.заведующего	В течение года
Творческие отчеты	О деятельности за учебный год	Воспитатели Специалисты	Зам.заведующего	Май

#### Раздел 4. Организация взаимодействия с родителями воспитанников ДОУ

Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок
Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников ДОУ. Информирование и консультирование родителей	Документовед Воспитатели	Сентябрь в течение учебного года
Оформление и обновление информационного сайта ГБДОУ	Зам. заведующего Документовед	Сентябрь В течение года
Оформление наглядных материалов, выставок, рекомендаций, о содержании образовательной работы	Воспитатели	В течение года
Анкетирование родителей по темам инновационной деятельности	Зам.заведующего Ст.воспитатель Воспитатели	В течение года
Оказание методической и консультативной помощи родителям по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> <li>• адаптации;</li> <li>• воспитания;</li> <li>• образования;</li> <li>• оздоровления ребенка.</li> </ul>	Зам.заведующего Ст.воспитатель Воспитатели Педагог-психолог Специалисты Учитель-логопед	В течение года
Тематические мероприятия физкультурно-досуговой и музыкально-досуговой направленности	Воспитатели Специалисты	В течение года

Выставки совместных с родителями творческих работ	Воспитатели	В течение года
Родительские собрания	Зам.заведующего Ст.воспитатель Воспитатели	Сентябрь Апрель
Презентация публичного доклада по итогам годового плана. Творческие отчеты педагогов о проделанной работе.	Заведующий Зам. заведующего Воспитатели	Апрель-май

### **Система индивидуального консультирования родителей**

Заведующий ГБДОУ Савенкова Татьяна Михайловна	Кабинет заведующей	Вторник 15.00-17.30
Заместитель заведующего	Методический кабинет	Понедельник 15.00-18.00
Документовед Романовская Татьяна Алексеевна	Кабинет документоведа	Вторник 15.00-18.00
Педагог-психолог Митрофанова Анна Александровна	Кабинет Психолога	Среда 15.00-16.45
Инструктор по физической культуре	Физкультурный зал	Вторник 14.00-15.00 Четверг 13.00-14.00
Музыкальный руководитель	Музыкальный зал	Среда 12.00-13.00

**Раздел 5. Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников**

Мероприятия	Ответственные	Срок
<p><b>Создание условий для организации оздоровительной работы, охраны жизни и здоровья детей:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заключение договора с ГБУЗ СПб №73 о сотрудничестве в сфере медицинского обслуживания детского контингента ГБДОУ №142</li> <li>- оформление «листов здоровья» и рекомендаций по индивидуальным маршрутам оздоровления воспитанников</li> <li>- разработка приказа по охране жизни и здоровья воспитанников ДОУ</li> <li>- организация работы Совета по питанию</li> <li>- контроль соответствия мебели росту детей;</li> <li>- соблюдение режима дня;</li> </ul>	<p>Заведующий Зам. заведующего Медсестра</p>	<p>В течение года</p>
<p><b>Профилактическая работа:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профосмотры детей, всех поступающих после летнего отпуска и вновь прибывших; плановые осмотры детей с проведением антропометрии;</li> <li>- подготовка детей к поступлению в школу;</li> <li>- осмотр детей на педикулез;</li> </ul>	<p>Врач Медсестра</p>	<p>Август Сентябрь Апрель  Ежемесячно</p>
<p><b>Организация медицинского мониторинга:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностика состояния здоровья и физического развития детей</li> <li>- анализ заболеваемости воспитанников</li> <li>- выяснение причин отсутствия детей в группах;</li> </ul>	<p>Медсестра Воспитатели</p>	<p>В течение года</p>
<p><b>Организация системы комплексной оздоровительной работы с детьми:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- С-витаминизация третьего блюда;</li> <li>- кварцевание помещений;</li> </ul>	<p>Заведующий Медсестра</p>	<p>В течение года</p>
<p><b>Организация системы медицинского контроля:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение охраны жизни и здоровья детей, выполнение санитарно- гигиенических требований</li> <li>- адаптация детей в группах</li> <li>- выполнение режима дня</li> <li>- выполнение режима двигательной активности</li> <li>- контроль за допустимой образовательной нагрузкой на детей</li> <li>- проведение оздоровительных</li> </ul>	<p>Врач Медсестра</p>	<p>Постоянно в течение года</p>

мероприятий		
<b>Организация специальных мер по безопасности пребывания детей:</b> - обеспечение контроля за безопасным состоянием оборудования и территории ДОУ, прогулочных площадок - проведение систематических инструктажей сотрудников ДОУ по охране труда, пожарной безопасности	Заведующий Завхоз Врач Медсестра	Постоянно в течение года

### Раздел 6. Административная и финансово-хозяйственная деятельность

Содержание работы	Ответственный исполнитель	Срок
<b>Формирование контингента воспитанников ДОУ:</b>		
Прием детей в ДОУ и комплектование групп	Заведующий Документовед	В течение года
Оформление документов на детей, зачисленных в контингент воспитанников	Заведующий Документовед	В течение года
Ведение документации по учету посещаемости детей ДОУ	Заведующий Документовед	В течение года
Анализ посещаемости детей ДОУ	Заведующий Педагоги групп	Ежемесячно
<b>Административная работа с кадрами:</b>		
Общие собрания трудового коллектива	Заведующий	В течение года
Рабочие совещания для педагогов ДОУ	Заместитель заведующего	В течение года
Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности	Заведующий	В течение года
Ведение делопроизводства по кадрам ДОУ	Документовед	Постоянно
Ведение документации материально ответственными лицами	Заведующий	Постоянно
<b>Работа по организации материально-технической базы:</b>		
Эксплуатация здания, озеленение и оборудование участка: заключение контрактов на техническое обслуживание здания с: ГУП «Водоканал», ГУП «ТЭК СПб», ОАО «ПСК» Охранное предприятие (физическая охрана). - разработка и согласование паспорта КСОБ - завоз песка в песочницы - пересадка кустарников, оформление цветочных клумб	Заведующий Заместитель заведующего по хозяйственной части	В течение года

- |  |  |  |
|--|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- обрезка деревьев и кустарников</li><li>- скашивание травы</li><li>- подготовка и сдача теплоцентра к новому уч. году</li><li>- перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками</li><li>- подготовка и сдача ДОУ</li><li>- проверка диэлектрических средств защиты: перчатки, боты, коврики</li><li>- проверка весового оборудования</li><li>- проведение лабораторных исследований пищеблока</li></ul> |  |  |
|--|--|--|

**ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ 2024-2025 гг.**